

Số: /KH-UBND

*Đại Nài, ngày tháng 02 năm 2025*

**KẾ HOẠCH**

**Kiểm soát thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa  
liên thông trên địa bàn phường Đại Nài năm 2025**

Căn cứ Nghị định số 20/2008/NĐ-CP ngày 14/02/2008 của Chính phủ về tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính; Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08/6/2010 của Chính phủ về kiểm soát thủ tục hành chính (đã được sửa đổi, bổ sung bởi Nghị định số 92/2017/NĐ-CP ngày 07/8/2017 của Chính phủ); Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính (đã được sửa đổi, bổ sung bởi Nghị định 107/2021/NĐ-CP ngày 06/12/2021 của Chính phủ); Nghị định số 45/2020/NĐ-CP ngày 08/4/2020 của Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử; Quyết định số 468/QĐ-TTg ngày 27/3/2021 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Đề án đổi mới việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính; Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Văn Phòng Chính phủ hướng dẫn về nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính; Thông tư số 01/2020/TT-VPCP ngày 21/10/2020 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ quy định chế độ báo cáo định kỳ và quản lý, sử dụng, khai thác Hệ thống báo cáo của Văn phòng Chính phủ; Quyết định số 27/QĐ-VPCP ngày 23/01/2025 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ về việc ban hành Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính, công nghệ thông tin và chuyển đổi số của Văn phòng Chính phủ năm 2025; Kế hoạch số 223/KH-UBND ngày 30/6/2021 của UBND tỉnh triển khai thực hiện Đề án đổi mới việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính trên địa bàn tỉnh; Quyết định số 43/QĐ-UBND ngày 24/02/2022 của UBND tỉnh về triển khai thực hiện Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022-2025, tầm nhìn đến năm 2030 trên địa bàn tỉnh Hà Tĩnh; Kế hoạch số 524/KH-UBND ngày 29/12/2022 của UBND tỉnh về rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính nội bộ trong các cơ quan hành chính nhà nước tỉnh Hà Tĩnh giai đoạn 2022-2025; Kế hoạch cải cách hành chính tỉnh Hà Tĩnh năm 2025 (ban hành kèm theo Quyết định số 3098/QĐ-UBND ngày 31/12/2024 của UBND tỉnh); Quyết định số 268/QĐUBND ngày 06/02/2025 của UBND tỉnh về ban hành Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông năm 2025 trên địa bàn tỉnh Hà Tĩnh; Kế hoạch 105/KH-UBND ngày 21/7/2021 của UBND thành phố về triển khai thực hiện Đề án đổi mới việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính trên địa bàn thành phố. Ủy ban nhân dân phường Đại Nài ban hành Kế hoạch Kiểm soát thủ tục hành chính (TTHC) và

thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông, thực hiện TTHC trên môi trường điện tử năm 2025 trên địa bàn phường như sau:

## **I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

### **1. Mục đích:**

#### *a) Đối với công tác kiểm soát TTHC:*

- Triển khai và thực hiện có hiệu quả cao nhất các nhiệm vụ kiểm soát TTHC, cải cách TTHC theo chủ trương, định hướng của cấp trên trên địa bàn phường.

- Thực hiện tốt công tác niêm yết công khai TTHC theo đúng quy định, làm cơ sở cho việc tổ chức thực hiện TTHC, phòng ngừa, hạn chế và đẩy lùi tham nhũng, tiêu cực.

- Nâng cao trách nhiệm người đứng đầu trong công tác cải cách TTHC; đảm bảo quyền giám sát việc giải quyết TTHC của cá nhân, tổ chức theo quy định của pháp luật; tổ chức tiếp nhận và xử lý đúng quy định các phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức; thực hiện giải quyết TTHC cho cá nhân, tổ chức đảm bảo minh bạch, khách quan, công bằng, liên thông, kịp thời, chính xác, không gây phiền hà.

- Tuyên truyền hoạt động kiểm soát TTHC để góp phần nâng cao chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp; củng cố niềm tin, sự đồng thuận của toàn xã hội đối với công tác cải cách TTHC.

- Rà soát, xây dựng phương án đơn giản hóa TTHC thuộc thẩm quyền, lập danh sách những quy định, thủ tục hành chính cần sửa đổi, bổ sung, thay thế hoặc bãi bỏ, kiến nghị cấp trên xem xét điều chỉnh theo đúng quy định.

#### *b) Thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông:*

- Tiếp tục triển khai kịp thời, thống nhất, hiệu quả các nội dung đã được quy định tại Nghị định số 45/2020/NĐ-CP ngày 08/4/2020 của Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử đến toàn thể cán bộ, công chức và người dân, doanh nghiệp trên địa bàn.

- Nâng cao nhận thức của đội ngũ cán bộ, công chức trong việc thực hiện công tác kiểm soát TTHC, cải cách TTHC gắn với việc tổ chức triển khai thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại địa phương.

- Xác định cụ thể các nội dung công việc, thời hạn, tiến độ hoàn thành và trách nhiệm của các tổ chức, cá nhân có liên quan trong việc triển khai thực hiện Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ; Nghị định 107/2021/NĐ-CP ngày 06/12/2021 của Chính phủ; các văn bản chỉ đạo của Trung ương, của UBND tỉnh, của UBND thành phố, phường đối với công tác cải cách TTHC, giải quyết TTHC, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông.

### **2. Yêu cầu:**

#### *a) Đối với công tác kiểm soát TTHC:*

- Công tác kiểm soát TTHC phải được thực hiện thường xuyên, liên tục, nghiêm túc, đảm bảo đúng thời gian quy định; trong đó chú trọng, tập trung vào các nhiệm vụ trọng tâm, trọng điểm; đảm bảo thiết thực, hiệu quả và tiết kiệm.

- Phân công công việc hợp lý, phù hợp với chức năng, nhiệm vụ của từng phòng, đơn vị bộ phận và xây dựng quy trình kiểm tra, giám sát chặt chẽ việc thực hiện; xác định cụ thể, rõ ràng trách nhiệm thực hiện, thời hạn thực hiện và dự kiến sản phẩm.

- Kiểm tra hoạt động kiểm soát TTHC, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông, giải quyết TTHC trên môi trường điện tử, tập trung kiểm tra việc công khai và giải quyết TTHC tại địa phương; việc tuân thủ quy định về cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong tiếp nhận và giải quyết TTHC.

*b) Thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông:*

- Việc triển khai thực hiện bám sát các nhiệm vụ theo Kế hoạch triển khai của thành phố và các chương trình, kế hoạch liên quan của UBND phường. Phát huy tính sáng tạo của cán bộ, công chức và tạo sự đột phá trong việc tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC cho cá nhân, tổ chức, đảm bảo nhanh chóng, tiết kiệm thời gian, chi phí đi lại... góp phần cải thiện môi trường đầu tư, kinh doanh và nâng cao chỉ số CCHC của phường trong những năm tiếp theo.

- Khắc phục các tồn tại hạn chế năm 2024; nâng cao chất lượng giải quyết TTHC theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại địa phương.

## **II. NỘI DUNG KẾ HOẠCH**

Các nội dung công việc cụ thể, trách nhiệm của các bộ phận chuyên môn và thời gian, dự kiến sản phẩm hoàn thành theo Phụ lục I, Phụ lục II kèm theo Kế hoạch này.

## **III. KINH PHÍ**

Kinh phí thực hiện Kế hoạch kiểm soát TTHC và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông năm 2025 theo quy định tại Thông tư số 167/2012/TT-BTC ngày 10/10/2012 của Bộ Tài chính quy định việc lập dự toán, quản lý và sử dụng kinh phí thực hiện các hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính; Quyết định số 10/2014/QĐ-UBND ngày 24/3/2014 [quy định mức chi thực hiện các hoạt động kiểm soát TTHC](#) và các quy định của pháp luật khác có liên quan.

## **IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN VÀ CHẾ ĐỘ BÁO CÁO**

1. Giao công chức Văn phòng - Thống kê chủ trì, theo dõi, đôn đốc, phối hợp với các bộ phận liên quan triển khai thực hiện Kế hoạch này; là đầu mối cung cấp thông tin và hỗ trợ tài liệu tuyên truyền cho các bộ phận có liên quan; đẩy mạnh công tác tự kiểm tra việc thực hiện kiểm soát TTHC, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả theo quy định theo quy định tại Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017; Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23/11/2018 của Văn phòng Chính phủ; thực hiện báo cáo công tác kiểm soát TTHC và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông theo quy định tại Thông tư số 01/2020/TT-VPCP ngày 21/10/2020 của Văn phòng Chính phủ, tổng hợp kết quả thực hiện báo cáo UBND phường và cơ quan có thẩm quyền theo quy định.

2. Giao cho công chức Văn hóa - Xã hội; Ban biên tập Trang thông tin điện tử phường; tăng cường thời lượng, chuyên trang, chuyên mục, tin, bài hợp lý để tuyên truyền, đưa tin về nội dung, kết quả triển khai các nhiệm vụ kiểm soát TTHC và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông, thực hiện TTHC trên môi trường điện tử; phối hợp với các bộ phận liên quan đưa tin, bài, giới thiệu sáng kiến kinh nghiệm, gương cá nhân, tập thể tiêu biểu, điển hình trong thực hiện nhiệm vụ cải cách TTHC, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông.

3. Đề nghị Ủy ban Mặt trận tổ quốc Việt Nam phường và các tổ chức thành viên, các tổ chức xã hội, xã hội nghề nghiệp hưởng ứng, phối hợp thực hiện và

giám sát các hoạt động cải cách TTHC, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Kế hoạch này.

Trong quá trình thực hiện, trường hợp có khó khăn, vướng mắc, các đồng chí cán bộ, công chức phản hồi về UBND phường (qua Công chức Văn phòng Thống kê) để tổng hợp, báo cáo đề xuất cấp có thẩm quyền xem xét, giải quyết theo quy định./.

***Nơi nhận:***

- UBND thành phố Hà Tĩnh (B/c);
- Văn phòng HĐND - UBND TP;
- TT Đảng ủy, TT HĐND;
- Lãnh đạo UBND;
- UBMTTQ và các tổ chức đoàn thể;
- Các đồng chí cán bộ, công chức;
- Lưu: VT, VP.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**Phạm Mạnh Hiền**

**PHỤ LỤC 1**  
**NỘI DUNG KẾ HOẠCH HOẠT ĐỘNG KIỂM SOÁT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH NĂM 2025**  
*(Kèm theo Kế hoạch số /KH-UBND ngày tháng 02 năm 2025 của UBND phường Đại Nài)*

TT	Nội dung công việc	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Dự kiến sản phẩm	Thời gian thực hiện
<b>I</b>	<b>Công tác chỉ đạo điều hành kiểm soát TTHC và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện TTHC trên môi trường điện tử</b>				
1	Xây dựng Kế hoạch kiểm soát TTHC và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện TTHC trên môi trường điện tử trên địa bàn phường Đại Nài năm 2025	Công chức VPTK	Các bộ phận chuyên môn	Xây dựng Kế hoạch kiểm soát TTHC	Quý 1 năm 2025
2	Hướng dẫn, đôn đốc các cán bộ, công chức thực hiện công tác kiểm soát TTHC và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử	Công chức VPTK	Các bộ phận chuyên môn	Văn bản hướng dẫn, đôn đốc triển khai thực hiện công tác kiểm soát TTHC	Thường xuyên trong năm 2025
4	Tiếp tục thực hiện việc thực hiện Kế hoạch số 105/KH-UBND ngày 21/07/2021 của UBND thành phố về triển khai thực hiện Đề án đổi mới việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính trên địa bàn.	Công chức VPTK	Các bộ phận chuyên môn	Giao ban, hội ý	Thường xuyên trong năm 2025
<b>II</b>	<b>Thực hiện rà soát, đơn giản hóa các quy định, thủ tục hành chính</b>				
1	Triển khai thực hiện Kế hoạch rà soát, đơn giản hóa các TTHC của UBND thành phố.	Công chức VPTK	Các bộ phận chuyên môn	Văn bản triển khai Kế hoạch rà soát, đánh giá TTHC.	Tháng 3 năm 2025
2	Tổ chức thực hiện kế hoạch rà soát	Công chức VPTK	Các bộ phận	Các biểu mẫu rà soát, đánh giá	

TT	Nội dung công việc	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Dự kiến sản phẩm	Thời gian thực hiện
	đánh giá TTHC địa phương đã ban hành		chuyên môn	TTHC và bảng tính toán chi phí tuân thủ TTHC, kiến nghị phương án đơn giản hóa các TTHC.	Tháng 3 đến tháng 7 năm 2025
3	Tổng hợp kết quả rà soát, đánh giá TTHC do các cán bộ, công chức gửi về. Báo cáo phương án đơn giản hóa TTHC gửi UBND thành phố theo quy định.	Công chức VPTK	Các bộ phận chuyên môn	Báo cáo phương án đơn giản hóa TTHC	Trước 30/7/2025
<b>III</b>	<b>Kiểm soát việc thực hiện TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của địa phương</b>				
1	Cập nhật, niêm yết công khai TTHC thuộc thẩm quyền cấp xã do UBND tỉnh công bố sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ.	Công chức VPTK	Các bộ phận chuyên môn	Tổ chức thực hiện niêm yết, công khai các TTHC tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả; trên trang thông tin điện tử của địa phương; trên Cổng thông tin Dịch vụ công trực tuyến của tỉnh.	Thường xuyên
2	Góp ý các TTHC trong dự thảo Quyết định công bố.	Công chức VPTK	Các bộ phận chuyên môn	Văn bản góp ý gửi cấp trên theo quy định	Khi có yêu cầu
<b>IV</b>	<b>Kiểm tra, kiểm soát, đánh giá việc thực hiện TTHC</b>				
1	Xây dựng Kế hoạch tự kiểm tra công tác CCHC của phường, kết hợp kiểm tra công tác KSTTHC	Công chức VPTK	Các bộ phận chuyên môn	Kế hoạch	Tháng 3/2025
2	Kiểm tra việc tiếp nhận hồ sơ, giải quyết TTHC tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả	Công chức VPTK	Tổ tự kiểm tra CCHC	Thực hiện theo kế hoạch hoặc đột xuất của Tổ công tác	Thường xuyên trong năm
<b>IV</b>	<b>Tiếp nhận và xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính theo quy định</b>				
1	Niêm yết địa chỉ tiếp nhận, phản ánh kiến nghị về quy định hành chính,	Công chức VPTK	Các cán bộ, công chức	Công khai địa chỉ tiếp nhận PAKN theo quy định Quyết định số	Thường xuyên

<b>TT</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Cơ quan chủ trì</b>	<b>Cơ quan phối hợp</b>	<b>Dự kiến sản phẩm</b>	<b>Thời gian thực hiện</b>
	hành vi hành chính trên trang thông tin điện tử của phường.			53/2021/QĐ-UBND ngày 07/12/2021 của UBND tỉnh.	
2	Xử lý kịp thời các phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính theo quy định tại Quyết định số 53/2021/QĐ-UBND ngày 07/12/2021 của UBND tỉnh.	Công chức VPTK	Các bộ phận chuyên môn	Báo cáo kết quả xử lý phản ánh kiến nghị	Khi có phản ánh, kiến nghị
3	Thực hiện nghiêm quy định về xin lỗi trong quá trình tiếp nhận, giải quyết TTHC đối với cá nhân, tổ chức.	Công chức VPTK	Các bộ phận chuyên môn	Văn bản xin lỗi	Khi có hồ sơ trễ hẹn, PAKN của công dân
<b>V</b>	<b>Công tác thông tin, tuyên truyền về hoạt động kiểm soát Thủ tục hành chính</b>				
1	Đẩy mạnh tuyên truyền về công tác kiểm soát TTHC; tăng cường xây dựng bài về công tác kiểm soát TTHC trên địa bàn phường	Công chức VHXXH	Các bộ phận chuyên môn	Xây dựng các bài viết tuyên truyền về công tác kiểm soát TTHC;	Thường xuyên trong năm 2025
2	Cập nhật các bài tuyên truyền có liên quan đến công tác kiểm soát TTHC lên trang thông tin điện tử	Công chức VHXXH	Các bộ phận chuyên môn	Các bài được cập nhật lên Trang thông tin điện tử	Thường xuyên trong năm 2025
<b>VII</b>	<b>Chế độ thông tin, báo cáo</b>				
1	Báo cáo về tình hình, kết quả thực hiện công tác kiểm soát TTHC, cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện TTHC trên môi trường điện tử (bao gồm báo cáo trên hệ Hệ thống thông tin báo cáo Chính phủ).	Các cán bộ, công chức	Các bộ phận chuyên môn	- Báo cáo gửi UBND phường để tổng hợp báo cáo UBND thành phố. - Thực hiện báo cáo điện tử trên Hệ thống thông tin báo cáo của Văn phòng Chính phủ ( <a href="https://vpcp.baocaochinhphu.gov.vn">https://vpcp.baocaochinhphu.gov.vn</a> )	Định kỳ Quý I, II, III và cả năm theo quy định tại Thông tư số 01/2020/TT-VPCP ngày

<b>TT</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Cơ quan chủ trì</b>	<b>Cơ quan phối hợp</b>	<b>Dự kiến sản phẩm</b>	<b>Thời gian thực hiện</b>
2	Tổng hợp, đánh giá tình hình thực hiện công tác kiểm soát thủ tục hành chính, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử theo Thông tư số 01/2020/TT-VPCP ngày 21/10/2020 của Văn phòng Chính phủ	Các cán bộ, công chức	Các bộ phận chuyên môn	Dự thảo Báo cáo trình UBND thành phố phê duyệt	21/10/2020 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ;
3	Báo cáo đột xuất, chuyên đề theo yêu cầu của cơ quan cấp trên Trong năm 2025	Các cán bộ, công chức	Các bộ phận chuyên môn	Báo cáo	Trong năm 2025

**ỦY BAN NHÂN DÂN PHƯỜNG**



**PHỤ LỤC 2**  
**NỘI DUNG KẾ HOẠCH THỰC HIỆN CƠ CHẾ MỘT CỬA, MỘT CỬA LIÊN THÔNG NĂM 2025**  
*(Kèm theo Kế hoạch số: /KH-UBND ngày tháng 02 năm 2025 của UBND phường Đại Nài)*

<b>TT</b>	<b>Nội dung tuyên truyền</b>	<b>Cơ quan chủ trì</b>	<b>Cơ quan phối hợp</b>	<b>Dự kiến sản phẩm</b>	<b>Thời gian thực hiện</b>
1	Thực hiện tiếp nhận, giải quyết và trả kết quả TTHC tại Bộ phận Một cửa đối với TTHC đủ điều kiện theo Điều 6 Thông tư số 01/2018/TT-VPCP	Các cán bộ, công chức	Các bộ phận chuyên môn	TTHC được thực hiện tại Bộ phận Một cửa	Thường xuyên trong năm 2025
2	Tiếp tục triển khai thực hiện số hóa kết quả giải quyết thủ tục hành chính còn hiệu lực đạt tỷ lệ tối thiểu 95% số hồ sơ tiếp nhận	Các cán bộ, công chức	Các bộ phận chuyên môn	Các hồ sơ TTHC được số hóa trên Hệ thống dịch vụ công	Thường xuyên trong năm 2025
4	Thực hiện chứng thực bản sao điện tử từ bản chính trên Cổng Dịch vụ công quốc gia	Công chức tư pháp	Các bộ phận chuyên môn	Báo cáo kết quả thực hiện chứng thực bản sao điện tử từ bản chính trên Cổng Dịch vụ công quốc gia	Thường xuyên trong năm 2025
5	Tiếp tục thực hiện các nhiệm vụ theo Chỉ thị số 27/CT-TTg ngày 27/10/2023 của Thủ tướng Chính phủ về tiếp tục đẩy mạnh các giải pháp cải cách và nâng cao hiệu quả giải quyết thủ tục hành chính, cung cấp dịch vụ công phục vụ người dân, doanh nghiệp	Công chức VPTK	Các bộ phận chuyên môn	Báo cáo thực hiện	Trong năm 2025

TT	Nội dung tuyên truyền	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Dự kiến sản phẩm	Thời gian thực hiện
6	<p>100% TTHC đủ điều kiện được cung cấp dịch vụ công (DVC) trực tuyến (toàn trình, một phần) và được cập nhật lên cơ sở dữ liệu TTHC và công khai trên Cổng dịch vụ công quốc gia</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tỷ lệ nộp hồ sơ trực tuyến đạt 75%;</li> <li>- Tỷ lệ nộp hồ sơ trực tuyến toàn trình đạt 90%.</li> </ul>	Công chức VPTK	Các bộ phận chuyên môn	Số hồ sơ giải quyết trực tuyến toàn trình	Thường xuyên trong năm 2025
7	<p>Tối thiểu 70% người dân, doanh nghiệp khi thực hiện TTHC không phải cung cấp lại các thông tin, giấy tờ, tài liệu đã được chấp nhận khi thực hiện thành công TTHC trước đó, mà cơ quan nhà nước có thẩm quyền giải quyết TTHC đang quản lý, hoặc thông tin, giấy tờ, tài liệu đã được cơ quan nhà nước kết nối, chia sẻ</p>	Công chức VPTK	Các bộ phận chuyên môn	Báo cáo kết quả thực hiện	Trong năm 2025
8	Niêm yết công khai Danh mục TTHC tiếp nhận tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả	Công chức VPTK	Các bộ phận chuyên môn	Bảng niêm yết TTHC tại TTHCC, trang TTĐT	Thường xuyên trong năm 2025
9	Mức độ hài lòng của người dân, doanh nghiệp về giải quyết TTHC đạt từ 94% trở lên	Công chức VPTK	Các bộ phận chuyên môn	Văn bản xin lỗi vì để chậm giải quyết TTHC	Thường xuyên trong năm 2025

<b>TT</b>	<b>Nội dung tuyên truyền</b>	<b>Cơ quan chủ trì</b>	<b>Cơ quan phối hợp</b>	<b>Dự kiến sản phẩm</b>	<b>Thời gian thực hiện</b>
10	Tối thiểu 80% TTHC có yêu cầu nghĩa vụ tài chính, được triển khai thanh toán trực tuyến, trong số đó tỷ lệ giao dịch thanh toán trực tuyến đạt từ 60% trở lên.	Công chức VPTK	Các bộ phận chuyên môn	- Giải pháp kỹ thuật đáp ứng giao dịch và thanh toán trực tuyến. - Số TTHC có yêu cầu nghĩa vụ tài chính, được triển khai giao dịch thanh toán trực tuyến.	Thường xuyên trong năm 2025
11	Thực hiện các giải pháp nâng cao tỷ lệ dịch vụ bưu chính công ích và các chỉ số về hiện đại hóa nên hành chính đạt chỉ tiêu theo quy định	Công chức VHXXH	Các bộ phận chuyên môn	Các văn bản thực hiện	Thường xuyên trong năm 2025

**ỦY BAN NHÂN DÂN PHƯỜNG**