

Số: 34 /KH-UBND

*Bắc Hà, ngày 05 tháng 05 năm 2022*

## **KẾ HOẠCH**

### **Đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, không chuyên trách; tổ dân phố, nhóm nhiệm vụ tổ dân phố năm 2022**

Căn cứ Luật Cán bộ, công chức ngày 13/11/2008; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức ngày 25/11/2019; Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;

Căn cứ các Nghị định của Chính phủ: số 101/2017/NĐ-CP ngày 01/9/2017 về đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức; số 89/2021/NĐ-CP ngày 18/10/2021 sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 101/2017/NĐ-CP; Thông tư số 01/2018/TT-BNV ngày 08/01/2018 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ hướng dẫn một số điều của Nghị định số 101/2017/NĐ-CP; Nghị quyết số 46/2021/NQ-HĐND ngày 16/12/2021 của HĐND tỉnh quy định chính sách khuyến khích phát triển nguồn nhân lực chất lượng cao tỉnh Hà Tĩnh giai đoạn 2022-2025;

Thực hiện Kế hoạch số 77/KH-UBND tỉnh ngày 29/4/2022 của UBND thành phố Hà Tĩnh về kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức năm 2022;

UBND phường Bắc Hà ban hành Kế hoạch Đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, không chuyên trách; tổ dân phố, nhóm nhiệm vụ tổ dân phố năm 2022 như sau:

#### **I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

1. Nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ, kiến thức, năng lực tham mưu, quản lý, khả năng sử dụng ngoại ngữ, bản lĩnh chính trị, phẩm chất đạo đức cho đội ngũ cán bộ, công chức, không chuyên trách, tổ dân phố, nhóm tổ dân phố nhằm đáp ứng yêu cầu nhiệm trong tình hình mới.

2. Công tác đào tạo phải gắn với quy hoạch và sát với tình hình thực tế địa phương, đơn vị, tránh đào tạo tràn lan, kém hiệu quả ảnh hưởng đến công việc cơ quan.

3. Tổ chức đào tạo, bồi dưỡng phải đảm bảo thời gian, chương trình, tài liệu theo quy định và thiết thực, hiệu quả.

#### **II. NỘI DUNG**

##### **1. Đối tượng**

- Cán bộ, công chức; cán bộ không chuyên trách phường;
- Bí thư, tổ trưởng, người thực hiện nhóm nhiệm vụ ở Tổ dân phố;

## **2. Số lượng và nội dung đào tạo, bồi dưỡng**

### **2.1. Đào tạo**

Cử cán bộ, công chức, cán bộ không chuyên trách đi đào tạo đại học, sau đại học sau khi có ý kiến đồng ý của cấp trên hoặc do cá nhân tự túc kinh phí đi đào tạo (nếu có).

### **2.2. Bồi dưỡng**

a) Cử cán bộ, công chức, cán bộ không chuyên trách bồi dưỡng kiến thức quản lý nhà nước ngạch chuyên viên, chuyên viên chính và tương đương; bồi dưỡng kiến thức quản lý nhà nước, trung cấp lý luận chính trị, kiến thức quốc phòng an ninh ... sau khi có văn bản của cấp trên và các cơ sở đào tạo, bồi dưỡng có thẩm quyền theo quy định (nếu có).

b) Mở các lớp bồi dưỡng cán bộ, công chức, không chuyên trách, tổ dân phố, nhóm nhiệm vụ tổ dân phố

- Số lượng: 5 lớp

- Nội dung bồi dưỡng:

+ Bồi dưỡng, tập huấn nâng cao kỹ năng, văn hóa, đạo đức công vụ, các kiến thức chung về công tác cải cách hành chính cho cán bộ, công chức;

+ Bồi dưỡng, tập huấn nghiệp vụ lập hồ sơ điện tử, quản lý hồ sơ điện tử, áp dụng Nghị định số 30/2020/NĐ-CP ngày 05/3/2020 của Chính phủ về công tác văn thư;

+ Bồi dưỡng cập nhật, kiến thức, kỹ năng chuyên ngành, đạo đức công vụ, đạo đức nghề nghiệp, văn hóa công sở;

+ Tổ chức hội nghị phổ biến các văn bản, Nghị quyết lãnh đạo, chỉ đạo của Đảng và nhà nước.

+ Tập huấn phần mềm hồ sơ công việc UBND thành phố, ISO 9001:2015; sử dụng dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4; Trang thông tin điện tử phường.

*(Chi tiết có Phụ lục kèm theo)*

### **3. Kinh phí thực hiện**

Kinh phí thực hiện Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức năm 2022 theo quy định hiện hành. Việc quản lý, sử dụng và quyết toán nguồn kinh phí đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức thực hiện theo Thông tư số 36/2018/TT-BTC ngày 30/3/2018 của Bộ trưởng Bộ Tài chính hướng dẫn việc lập dự toán, quản lý sử dụng kinh phí từ ngân sách nhà nước dành cho công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức; Nghị quyết số 130/2018/NQ-HĐND ngày 13/12/2018 của HĐND tỉnh quy định mức chi đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức và các quy định khác có liên quan.

### **III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

**1. Văn phòng HĐND-UBND:** phối hợp với các bộ phận chuyên môn liên quan tham mưu cho UBND lập danh sách cử cán bộ, công chức, những người hoạt động không chuyên trách phường, tổ dân phố tham gia các lớp đào tạo theo chỉ tiêu quy định của UBND thành phố (khi có kế hoạch) đảm bảo đạt các chỉ tiêu mà kế hoạch đề ra.

**2. Công chức Tài chính - Kế toán:** tham mưu cấp kinh phí để thực hiện tốt Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng theo quy định.

**3. Các bộ phận chuyên môn liên quan:** tham mưu xây dựng kế hoạch mở các lớp bồi dưỡng; lập danh sách cử cán bộ, công chức, những người hoạt động không chuyên trách tham gia đào tạo.

Trên đây là Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng CBCC, không chuyên trách, tổ dân phố; nhóm nhiệm vụ TDP năm 2022 của UBND phường Bắc Hà, yêu cầu các ngành chuyên môn theo chức năng, nhiệm vụ triển khai thực hiện nghiêm túc./.

***Nơi nhận:***

- UBND thành phố;
- Phòng Nội vụ thành phố;
- TT Đảng ủy, HĐND, UBNDTTQ;
- Chủ tịch, Phó Chủ tịch UBND;
- Các đoàn thể, các ngành;
- Công chức chuyên môn;
- Bí thư, tổ trưởng các Tổ dân phố;
- Lưu: VT, VP;

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN**  
**KT. CHỦ TỊCH**  
**PHÓ CHỦ TỊCH**

**Nguyễn Duy Hải**

**PHỤ LỤC**  
**KẾ HOẠCH ĐÀO TẠO, BỒI DƯỠNG CÔNG CHỨC, VIÊN CHỨC NĂM 2022**  
*(Ban hành kèm theo Kế hoạch số: 34/KH-UBND ngày 05/5/2022 của UBND phường Bắc Hà)*

<b>TT</b>	<b>Nội dung đào tạo, bồi dưỡng</b>	<b>Số lớp</b>	<b>Thời gian</b>	<b>Đối tượng</b>	<b>Đơn vị thực hiện (chủ trì)</b>	<b>Đơn vị phối hợp</b>	<b>Kinh phí thực hiện</b>
<b>I</b>	<b>Đào tạo</b>						
1	Đề nghị cấp có thẩm quyền Cử cán bộ, công chức, cán bộ không chuyên trách đi đào tạo đại học, sau đại học, nguồn nhân lực cao sau khi có ý kiến đồng ý của cấp trên hoặc do cá nhân tự túc kinh phí đi đào tạo (nếu có).		Theo quy định	Cán bộ, công chức, cán bộ không chuyên trách	Văn phòng (tham mưu cho UBND thành phố)	Công chức chuyên môn	Từ nguồn ngân sách tỉnh, thành phố
<b>II</b>	<b>Bồi dưỡng</b>						
1	Bồi dưỡng, tập huấn nâng cao kỹ năng, văn hóa, đạo đức công vụ, các kiến thức chung về công tác cải cách hành chính cho cán bộ, công chức;	1	Theo quy định	Cán bộ, công chức, cán bộ không chuyên trách	Văn phòng	Công chức chuyên môn	Từ nguồn ngân sách địa phương
2	Bồi dưỡng, tập huấn nghiệp vụ lập hồ sơ điện tử, quản lý hồ sơ điện tử, áp dụng Nghị định 30/2020/NĐ-CP	1	01 ngày/lớp	Cán bộ, công chức, cán bộ không chuyên trách	Văn phòng	Công chức chuyên môn	Từ nguồn ngân sách địa phương

TT	Nội dung đào tạo, bồi dưỡng	Số lớp	Thời gian	Đối tượng	Đơn vị thực hiện (chủ trì)	Đơn vị phối hợp	Kinh phí thực hiện
3	Cử cán bộ, công chức, cán bộ không chuyên trách bồi dưỡng kiến thức quản lý nhà nước ngạch chuyên viên, chuyên viên chính và tương đương; bồi dưỡng kiến thức quản lý nhà nước, trung cấp lý luận chính trị, quốc phòng an ninh ... sau khi có văn bản của cấp trên và các cơ sở đào tạo, bồi dưỡng có thẩm quyền theo quy định (nếu có).		Theo quy định	Cán bộ, công chức, cán bộ không chuyên trách	Văn phòng	Công chức chuyên môn	Từ nguồn ngân sách địa phương
4	Bồi dưỡng tập huấn sử dụng phần mềm hồ sơ công việc; ISO 9001:2015; sử dụng phần mềm dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4; sử dụng Trang thông tin điện tử phường.		01 ngày/lớp	Cán bộ, công chức, cán bộ không chuyên trách	Văn phòng	Công chức chuyên môn	Từ nguồn ngân sách địa phương
5	Bồi dưỡng cập nhật, kiến thức, kỹ năng chuyên ngành, đạo đức công vụ, đạo đức nghề nghiệp, văn hóa công sở; phổ biến các văn bản, Nghị quyết lãnh đạo, chỉ đạo của Đảng và nhà nước.		01 ngày/lớp	Cán bộ, công chức, cán bộ không chuyên trách	Văn phòng	Công chức chuyên môn	Từ nguồn ngân sách địa phương