

ỦY BAN NHÂN DÂN  
PHƯỜNG ĐẠI NÀI

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /UBND-VP

Đại Nài, ngày tháng 01 năm 2025

V/v tháo gỡ khó khăn, vướng mắc  
trong việc đồng bộ dữ liệu để nâng  
cao chất lượng phục vụ người dân,  
doanh nghiệp

Kính gửi:

- Các bộ phận chuyên môn thuộc UBND phường;
- Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả UBND phường;
- Công an phường;
- Cán bộ, công chức phường.

Thực hiện Văn bản số 10/UBND-VP ngày 03/01/2025 của UBND thành phố Hà Tĩnh về việc tháo gỡ khó khăn, vướng mắc trong việc đồng bộ dữ liệu để nâng cao chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp (gửi kèm trên Hệ thống điện tử); để khắc phục tình trạng kết nối, chia sẻ dữ liệu giữa Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính (TTHC) của tỉnh với Cổng Dịch vụ công quốc gia đảm bảo đầy đủ, kịp thời, đúng kỹ thuật, cũng như triển khai Bộ Chỉ số phục vụ người dân, doanh nghiệp hiệu quả, nâng cao chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp trong thời gian tới; Ủy ban nhân dân phường yêu cầu:

1. Các bộ phận chuyên môn, cán bộ, công chức phường, bộ phận tiếp nhận và trả kết quả:

- Đẩy mạnh việc tiếp nhận, số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC theo quy trình, quy định, gắn việc số hóa với thực hiện nhiệm vụ của cán bộ, công chức trong quá trình tiếp nhận, giải quyết TTHC; tăng tỷ lệ tái sử dụng dữ liệu đã được số hóa thông qua kết nối, chia sẻ dữ liệu. Điền đầy đủ thông tin vào tất cả các trường trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC.

- Thực hiện đầy đủ, nghiêm túc việc công khai, minh bạch trong tiếp nhận, giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân: 100% các hồ sơ TTHC được theo dõi trạng thái xử lý trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh, đồng bộ với Cổng dịch vụ công quốc gia; 100% hồ sơ TTHC để chậm, muộn đều phải có báo cáo giải trình lý do và thực hiện xin lỗi người dân, doanh nghiệp theo quy định.

- Đối với hồ sơ TTHC được nộp trực tuyến: phải thực hiện kiểm tra hồ sơ để tiếp nhận hoặc yêu cầu chỉnh sửa, bổ sung **không được muộn hơn 08 (tám) giờ làm việc** kể từ khi hệ thống tiếp nhận (khoản 4 Điều 11 Nghị định số 45/2020/NĐ-CP);

- Nghiêm túc thực hiện việc cập nhật thông tin, luân chuyển hồ sơ trong các bước theo quy trình điện tử trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh, nghiêm cấm việc trễ quá hạn phân kỳ hoặc kết thúc quy trình khi hồ sơ chưa được giải quyết.

- 100% kết quả giải quyết TTHC được cung cấp bản điện tử có giá trị pháp lý (văn bản điện tử của đơn vị), không yêu cầu người dân cung cấp giấy tờ, kết quả

giải quyết TTHC đã được số hóa.

- Tăng cường hướng dẫn cá nhân, tổ chức thực hiện thanh toán phí, lệ phí thực hiện TTHC (nếu có) bằng hình thức thanh toán trực tuyến qua Cổng Dịch vụ công quốc gia để nâng cao tỷ lệ thanh toán Cổng Dịch vụ công quốc gia.

- Hướng dẫn, hỗ trợ người dân sử dụng, đăng nhập bằng tài khoản định danh và xác thực điện tử VNeID trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh, Cổng dịch vụ công quốc gia để thực hiện giải quyết TTHC. **Trường hợp người dân không có VneID chính chủ thì phải có uỷ quyền người nộp hồ sơ.**

**2. Bộ phận Văn hoá – Thông tin** chủ trì phối hợp với Văn phòng - Thống kê: triển khai các giải pháp tuyên truyền rộng rãi về dịch vụ công trực tuyến, hướng dẫn người dân sử dụng tài khoản VneID khi nộp hồ sơ TTHC để người dân và doanh nghiệp biết thực hiện.

**3. Giao Văn phòng - Thống kê** chủ trì, phối hợp với các tổ chức, cá nhân liên quan thường xuyên theo dõi, đôn đốc, kiểm tra các bộ phận chuyên môn thực hiện các nội dung nêu trên đảm bảo thường xuyên, hiệu quả. Kịp thời nắm bắt các khó khăn, vướng mắc của doanh nghiệp, người dân trong thực hiện TTHC, tham mưu UBND phường đề xuất cấp có thẩm quyền các giải pháp để tháo gỡ theo báo cáo định kỳ công tác kiểm soát TTHC trước ngày 15 của tháng cuối quý.

Nhận được công văn này yêu cầu các tập thể và cá nhân liên quan thực hiện nghiêm túc./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Văn phòng HĐND-UBND thành phố;
- Chủ tịch, PCT UBND phường;
- Tổ Công tác Đề án 06/CP thành phố;
- Lưu: VP.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**Phạm Mạnh Hiền**