

ỦY BAN NHÂN DÂN
PHƯỜNG THẠCH LINH

Số: /BC - UBND

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Thạch Linh, ngày 26 tháng 11 năm 2024

Phụ lục III

[MẪU] BÁO CÁO
TỔNG HỢP CÁC TIÊU CHÍ/TIÊU CHÍ THÀNH PHẦN GIẢI TRÌNH BỔ SUNG
VÀ ĐỀ XUẤT ĐIỂM THẨM ĐỊNH LẦN 2
(Kèm theo Công văn số /SNV-CCHC&VTLT ngày /10/2024 của Sở Nội vụ)

T T	S Tiêu chí	Tên tiêu chí thành phần bị trừ điểm sau khi HĐĐ chấm điểm lần 1	Điểm đơn vị tự chấm lần 1	Điểm của HĐĐ lần 1	Lý do HĐĐ trừ điểm lần 1	Nội dung giải trình, TLKC bổ sung	Điểm tình đề xuất lần 2
	I	CHỈ ĐẠO ĐIỀU HÀNH					
1	1.1	Thực hiện kế hoạch CCHC	1.5	1.407	Không có ý kiến đề nghị bổ sung tài liệu	GIẢI TRÌNH: Đã đến thời hạn báo cáo kết quả thực hiện kế hoạch CCHC năm 2024. Đơn vị đã làm báo cáo và các biểu mẫu đúng quy định. - Báo cáo số 123/BC – UBND ngày 24/11/2024 báo cáo công tác CCHC năm 2024 và các phụ lục kèm theo	
	1.2.1	Thực hiện chế độ báo cáo CCHC định kỳ	1	0.75	Công tác báo cáo định kỳ về CCHC (Quý 1 và 6 tháng) chưa thực hiện đúng biểu mẫu	Đã bổ sung thêm biểu mẫu theo quy định về CCHC quý 1, 6 tháng; báo cáo năm 2024 tại văn bản số 453/UBND - NV	

					quy định tại văn bản số 453/UBND-NV ngày 7/3/2022 của UBND thành phố. Đề nghị bổ sung báo cáo năm và phụ lục đính kèm	ngày 07/3/2022 của UBND Thành phố Hà Tĩnh. Đề nghị thêm điểm chấm cho đơn vị; - Báo cáo số 124/BC – UBND ngày 24/11/2024 về kết quả công tác CCHC năm 2024 và phụ lục kèm theo. Đề nghị bổ sung điểm cho đơn vị	
1.2.2	Triển khai thực hiện chế độ báo cáo liên quan đến công tác chỉ đạo, điều hành CCHC	1	0.5	Việc cung cấp tài liệu đính kèm chưa đầy đủ, bổ sung các văn bản chỉ đạo điều hành về công tác CCHC	Đã bổ sung đầy đủ các loại văn bản chỉ đạo, điều hành về công tác CCHC năm 2024. Đề nghị bổ sung điểm cho địa phương. (Có danh mục văn bản chỉ đạo kèm theo)		
1.3	Kết quả khắc phục tồn tại, hạn chế sau kiểm tra do cấp trên chỉ ra sau khi có kết quả xếp loại chỉ số CCHC	2	2	Đồng ý, đề nghị bổ sung công văn chỉ đạo khắc phục tồn tại, hạn chế	Đã bổ sung đầy đủ công văn chỉ đạo khắc phục hạn chế, tồn tại trong thực hiện CCHC mà đoàn Thành phố đã chỉ ra: - Công văn số 98/UBND – VP ngày 18/6/2024 V/v khẩn trương khắc phục các tồn tại, hạn chế trong thực hiện CCHC và hoạt động công vụ năm 2023; - Công văn số 153/UBND – VP ngày 12/8/2024 Công văn V/v khẩn trương khắc phục các tồn tại, hạn chế trong thực hiện CCHC và hoạt động công vụ 6 tháng đầu năm 2024; - Công văn số 161/UBND – VP ngày 20/8/2024 V/v tập trung khắc phục một số tồn tại, hạn chế trong công tác kiểm soát thủ tục hành chính		

	1.4	Công tác tuyên truyền CCHC					
	1.4.1	Kế hoạch tuyên truyền CCHC	0.25	0	KH ban hành muộn	Kế hoạch số 17/KH-UBND ngày 20/2/2024 của UBND phường Thạch Linh về tuyên truyền cải cách hành chính và chuyển đổi số năm 2024	
	1.4.2	Thực hiện các hình thức tuyên truyền CCHC	0.75	0		<p>Tuyên truyền qua đài phát thanh phường, Trang thông tin điện tử; phường; tuyên truyền qua các hội nghị giao ban; hội nghị các đoàn thể chi hội; tuyên truyền trực quan; Báo cáo tuyên truyền cải cách hành chính 06 tháng đầu năm 2024.</p> <p>Tuyên truyền thông qua các hội nghị, giao ban, thông tin bảng Led điện tử, trực quan pano khẩu hiệu...</p>	
	1.5	Đổi mới, sáng tạo trong triển khai nhiệm vụ CCHC	2	1.5	Thiếu bản thuyết minh sáng kiến kinh nghiệm; có 2 sáng kiến về CCHC hành chính của Trương Quang Sơn và Phạm Thị Quý	<p>- Thuyết minh sáng kiến của đ/c Trương Quang Sơn về “Một số giải pháp nâng cao hiệu quả trong cải cách thủ tục hành chính ở đơn vị cấp xã;</p> <p>- Thuyết minh sáng kiến của đ/c Phạm Thị Quý về “Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin (CNTT) trong Cải cách hành chính ở cơ quan hành chính Nhà nước cấp xã trong tiến trình từng bước xây dựng Chính quyền điện tử, Chính quyền số”</p>	
	1.6	Đối thoại với lãnh đạo cấp xã với người dân, doanh nghiệp	0.25	0	Đơn vị bổ sung giải trình; Bổ sung GM đối thoại cấp ủy chính quyền với người dân và GM	<p>- Bổ sung giấy mời số 09/GM- UBND ngày 27/3/2024 về tổ chức hội nghị đối thoại với nhân dân và doanh nghiệp trên địa bàn quý 1 năm 2024;</p> <p>- Bổ sung giấy mời số 26/GM- UBND</p>	

					đôi thoại với thanh niên. Đang đính kèm GM của thành phố	ngày 18/6/2024 về tổ chức hội nghị đối thoại với nhân dân và doanh nghiệp trên địa bàn quý 2 năm 2024;	
1.7	Thực hiện nhiệm vụ được UBND Thành phố; chủ tịch UBND thành phố giao	1.5	0	Bổ sung Khung kế hoạch đầu năm và Báo cáo kết quả thực hiện Khung kế hoạch	- Quyết định số 36/QĐ – UBND ngày 26/02/2024 về việc ban hành Khung kế hoạch thực hiện nhiệm vụ trọng tâm phát triển Kinh tế - Xã hội, Quốc phòng – An ninh năm 2024 kèm theo khung kế hoạch, nhiệm vụ cụ thể; - Báo cáo số 124/BC – UBND ngày 22/11/2024 báo cáo kết quả thực hiện khung chương trình công tác năm 2024. - Các báo cáo; tờ trình; công văn về thực hiện các nhiệm vụ do cấp trên giao. Đề nghị bổ sung điểm cho đơn vị		
II	CẢI CÁCH THỂ CHẾ						
2.1.4	Công tác góp ý các dự thảo văn bản quy phạm pháp luật được lấy ý kiến	0.75	0	Phòng Tư pháp thành phố Hà Tĩnh: Phường góp ý 2/10 văn bản QPPL theo yêu cầu của TP có nội dung góp ý chất lượng (đạt 20)	GIẢI TRÌNH BỔ SUNG: Trong năm 2024, UBND phường đã trả lời 07 văn bản góp ý văn bản của Thành phố: (có danh sách kèm theo) Công văn số 94/UBND-TCKH ngày 10/06/2024 V/v góp ý dự thảo Quyết định của UBND Tỉnh ban hành các danh mục tài sản cố định; Công văn số 104/UBND-VP ngày 22/06/2024 V/v góp ý dự thảo Nghị quyết của HĐND tỉnh; Công văn số 110/UBND ngày 03/07/2024 V/v về việc góp ý hồ sơ đề nghị xây dựng dự án Nghị Quyết của Quốc hội về miễn thuế sử dụng đất nông nghiệp; Công văn số 135/UBND-TP ngày 26/07/2024 V/v góp ý dự thảo Nghị quyết của HĐND tỉnh		

						<p>về các biện pháp bảo đảm thực hiện dân chủ ở cơ sở trên địa bàn tỉnh; Công văn số 174/UBND-TCKH ngày 04/09/2024 về việc đóng góp ý kiến về dự thảo Nghị quyết quy định các tiêu chí để quyết định thực hiện đấu thầu lựa chọn nhà đầu tư mới hoặc chỉnh trang khu đô thị, xây dựng khu dân cư nông thôn trên địa bàn tỉnh Hà Tĩnh; Công văn số 174/UBND-TCKH ngày 04/09/2024 về việc đóng góp ý kiến về Dự thảo Luật đầu tư công sửa đổi; Công văn số 213/UBND ngày 18/10/2024 về việc đóng góp ý kiến về dự thảo Nghị quyết của HĐND tỉnh.</p>	
2.2.1.1	Tổ chức tự kiểm tra văn bản QPPL	0.25	0	<p>Phòng Tư pháp thành phố Hà Tĩnh: Đề nghị bổ sung báo cáo tự kiểm tra văn bản QPPL</p>	<p>GIẢI TRÌNH BỔ SUNG: Báo cáo số 121/BC-UBND ngày 15/11/2024 về Kết quả công tác kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật trên địa bàn phường năm 2024</p>		
2.2.1.2	Xử lý văn bản sau kiểm tra (nếu sau kiểm tra không có nội dung phải xử lý thì chấm điểm tối đa)	0.25	0.25	<p>Phòng Tư pháp thành phố Hà Tĩnh: Đề nghị phường bổ sung TLKC: Báo cáo tự kiểm tra văn bản QPPL</p>	<p>GIẢI TRÌNH BỔ SUNG: Báo cáo số 121/BC-UBND ngày 15/11/2024 về Kết quả công tác kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật trên địa bàn phường năm 2024</p>		
2.2.2.1	Công bố Danh mục văn bản QPPL hết hiệu lực, ngưng hiệu lực hàng năm	0.25	0.25	<p>Phòng Tư pháp thành phố Hà Tĩnh: Đề nghị phường gắn TLKC đúng từng tiêu chí, tiêu chí này chỉ gắn QĐ 126/QĐ-UBND ngày 19/01/2024</p>	<p>GIẢI TRÌNH BỔ SUNG: Quyết định số 130/QĐ-UBND về việc công bố danh mục văn bản quy phạm pháp luật của HĐND-UBND phường hết hiệu lực, ngưng hiệu lực thi hành năm 2023</p>		
2.2.2.2	Thực hiện rà soát văn bản QPPL ngay sau khi có căn cứ hoặc theo yêu cầu của cơ quan cấp trên (bao gồm cả rà soát thực hiện hệ	0.25	0	<p>Phòng Tư pháp thành phố Hà Tĩnh: Có Báo cáo rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL (Thiếu QĐ công</p>	<p>GIẢI TRÌNH BỔ SUNG: Do thời gian đầu năm nhiều công việc nên không bổ sung kịp thời. Xin phép Phòng chấp nhận cho các báo cáo cũng như Quyết định của UBND phường. Báo cáo số 76/BC-</p>		

		thống hóa)			bổ rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL), tuy nhiên BC ban hành chưa kịp thời. Đề nghị bổ sung tài liệu kiểm chứng: Quyết định công bố rà soát hệ thống hoá trước ngày 01/02/2024; Báo cáo, hệ thống hoá văn bản QPPL kỳ 2019-2023 trước ngày 05/02/2024	UBND ngày 20/03/2024 về Kết quả công tác hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật trên địa bàn phường Thạch Linh, kỳ 2019-2023, Báo cáo số 77/BC-UBND ngày 10/07/2024 về Công tác cải cách thể chế 6 tháng đầu năm 2024; Quyết định số 129/QĐ-UBND ngày 20/03/2024 về Về việc công bố kết quả hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật của HĐND, UBND phường, kỳ 2019 - 2023; Quyết định số 130/QĐ-UBND ngày 10/07/2024 Về việc công bố danh mục văn bản quy phạm pháp luật của HĐND-UBND phường hết hiệu lực, ngưng hiệu lực thi hành năm 2023	
	2.3.1	Tổ chức thực hiện các văn bản QPPL mới ban hành Tổ chức thực hiện các văn bản QPPL mới ban hành (Bộ luật; Luật; Nghị định; Thông tư; Nghị quyết; Quyết định của HĐND, UBND cấp trên)	1.5	0.5	Phòng Tư pháp thành phố Hà Tĩnh: Tạm chấm. Đề nghị cung cấp bổ sung tài liệu kiểm chứng là các báo cáo kết quả thực hiện năm các lĩnh vực của đơn vị; báo cáo kết quả sau kiểm tra của đơn vị (của các đoàn kiểm tra đã nêu tại mục kiểm tra thi hành pháp luật)	GIẢI TRÌNH BỔ SUNG: UBND phường bổ sung thêm Báo cáo số 119/BC-UBND ngày 20/03/2024 về Tổng kết công tác tư pháp năm 2024 và phương hướng, nhiệm vụ, giải pháp công tác năm 2025	
	2.3.2.1.1	Thu thập thông tin về tình hình thi hành pháp luật	0.5	0	Phòng Tư pháp thành phố Hà Tĩnh: Tạm chấm. Đề nghị cung cấp bổ sung tài liệu kiểm chứng là các báo cáo kết quả thực hiện năm các lĩnh vực của đơn vị; báo cáo kết quả sau kiểm tra của	GIẢI TRÌNH BỔ SUNG: UBND phường bổ sung thêm Báo cáo số 119/BC-UBND ngày 20/03/2024 về Tổng kết công tác tư pháp năm 2024 và phương hướng, nhiệm vụ, giải pháp công tác năm 2025; Trong năm UBND phường đã thực hiện việc thu thập thông tin về tình hình thi hành pháp luật theo hướng dẫn, chỉ đạo của Phòng Tư pháp về lấy phiếu người dân và doanh nghiệp trong 2 lĩnh	

					đơn vị (của các đoàn kiểm tra đã nêu tại mục kiểm tra thi hành pháp luật)	vực Vệ sinh ATTP và Thương mại điện tử	
	2.3.2.1.2	Kiểm tra tình hình thi hành pháp luật	0.5	0	<p>Phòng Tư pháp thành phố Hà Tĩnh:</p> <p>Đề nghị bổ sung tài liệu kiểm chứng là các kế hoạch, quyết định kiểm tra, báo cáo kết quả sau kiểm tra các lĩnh vực trong năm của đơn vị</p> <p>10:06/-strong/-heart:>:o:-((-hĐã gửi Xem trước khi gửiThả Files vào đây để xem lại trước khi gửi</p>	<p>GIẢI TRÌNH BỔ SUNG:</p> <p>UBND phường bổ sung thêm Kế hoạch số 25/KH-UBND ngày 23/03/2024 về Thực hiện nhiệm vụ công tác tư pháp năm 2024; Kế hoạch số 35/KH-UBND ngày 07/05/2024 về Theo dõi thi hành pháp luật trong lĩnh vực trọng tâm, liên ngành trên địa bàn phường Thạch Linh năm 2024; Kế hoạch số 01/QĐ-UBND ngày 15/01/2024 về Kiểm tra liên ngành về hoạt động thương mại, sản xuất, buôn bán hàng giả, hàng cấm và bảo vệ quyền lợi người tiêu dùng; Vệ sinh an toàn thực phẩm; Bảo vệ môi trường; Thuế và hóa đơn năm 2024; Kế hoạch số 23/KH-UBND ngày 14/03/2024 về Thực hiện công tác kiểm tra, hướng dẫn về an toàn PCCC và CNCH đối với hộ gia đình, cơ sở kinh doanh trên địa bàn phường Thạch Linh năm 2024; Kế hoạch số 43/KH-UBND ngày 09/06/2024 về Rà soát, Kiểm tra an toàn về phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ (PCCC&CNCH) đối với cơ sở kinh doanh dịch vụ cho thuê trọ, cơ sở buôn bán bình Ấc quy các loại, gara sửa chữa ô tô, sửa chữa xe máy, xe máy điện, xe đạp điện, kinh doanh nội thất ô tô trên địa bàn phường Thạch Linh; Kế hoạch số 57/KH-UBND ngày 20/08/2024 về Kiểm tra liên ngành an toàn thực phẩm dịp Tết Trung thu năm 2024;</p> <p>- Báo cáo số 119/BC-UBND ngày 15/11/2024 về Tổng kết công tác tư pháp năm 2024 và phương hướng, nhiệm vụ, giải pháp</p>	

						<p>công tác năm 2025; Quyết định số 06/QĐ-UBND ngày 10/01/2024 về Kiện toàn Đoàn kiểm tra liên ngành về hoạt động thương mại, sản xuất, buôn bán hàng giả, hàng cấm và bảo vệ quyền lợi người tiêu dùng; Vệ sinh an toàn thực phẩm; Bảo vệ môi trường; Thuế và hóa đơn; Quyết định số ngày 06/05/2024 về Về việc thành lập Đoàn kiểm tra liên ngành an toàn thực phẩm “Tháng hành động vì an toàn thực phẩm” năm 2024; Quyết định số 23/QĐ-UBND ngày 19/01/2024 về Thành lập đoàn kiểm tra liên ngành an toàn thực phẩm trong dịp Tết Nguyên đán Giáp Thìn và mùa Lễ hội Xuân 2024.</p>	
2.3.2.2	Xử lý kết quả theo dõi thi hành pháp luật (Trường hợp không có văn bản phải xử lý thì chấm điểm tối đa)	0.5	0	Phòng Tư pháp thành phố Hà Tĩnh: Tạm chấm. Sau khi có tài liệu kiểm chứng tại mục Thu thập thông tin sẽ chấm điểm chính thức.	<p>GIẢI TRÌNH BỔ SUNG: Trong năm không có văn bản phải xử lý</p>		
III	CẢI CÁCH THỦ TỤC HÀNH CHÍNH						
33.2.3	Thực hiện việc xin lỗi người dân, tổ chức khi để xảy ra trễ hẹn, chậm giải quyết hồ sơ thủ tục	0.5	0	Trên Cổng DVC tỉnh tính đến 31/10/2024 đơn vị có 02 hồ sơ quá hạn không có văn bản xin lỗi và giải trình	<p>Đã bổ sung báo cáo số 122/BC – UBND ngày 22/11/2024 về việc giải trình hồ sơ chậm trên phần mềm trong công tác giải quyết thủ tục hành chính. Đề nghị bổ sung điểm cho đơn vị</p>		
33.2.5	Cập nhật đầy đủ các trường thông tin, luân chuyển đúng hồ sơ, đúng	0.5	0	Kiểm tra xác xuất 8 hồ sơ trên DVC cho	<p>Đã bổ sung ký số và gắn kết quả trên dịch vụ công. Đề nghị bổ sung điểm</p>		

		hạn phân kỳ trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh (kiểm tra xác suất hồ sơ trên Hệ thống)			thấy việc cập nhật các trường thông tin chưa đầy đủ, một số hồ sơ chưa đính kèm kết quả, một số hồ sơ chưa ký số,....	cho đơn vị	
	3.4	Bảo đảm cơ sở vật chất và điều kiện làm việc cho CBCCVC của các cơ quan ngành dọc được cử ra làm việc tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả	0.5	0.5	Bổ sung hình ảnh bố trí cơ sở vật chất cho CBCC ngành dọc làm việc tại Bộ phận Một cửa	Đã bổ sung hình ảnh của bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của đơn vị; hình ảnh niêm yết các thủ tục hành chính. Đề nghị giữ nguyên điểm cho đơn vị	
	IV	CẢI CÁCH TỔ CHỨC BỘ MÁY					
	4.2	Sử dụng đội ngũ cán bộ, công chức cấp xã đúng số lượng, tiêu chuẩn, điều kiện của từng chức danh theo quy định hiện hành	2	1	Tạm chấm: yêu cầu sửa lại QĐ phân công nhiệm vụ. Lý do: phần căn cứ đang áp dụng QĐ số 19/2021/QĐ-UBND ngày 16/4/2021 đã hết hiệu lực. Nội dung phân công nhiệm vụ của đ/c Nguyễn Văn Tuấn chưa phù hợp (hiện nay đ/c Tuấn được bố trí chức danh TP-HT phù hợp với trình độ chuyên môn được đào tạo, QĐ số 2056/QĐ-UBND, ngày 09/9/2024	Đã bổ sung Quyết định 251/QĐ – UBND ngày 22/11/2024 Quyết định sửa đổi bổ sung phân công nhiệm vụ của các thành viên UBND và công chức thuộc khối UBND phường nhiệm kỳ 2021 – 2026 theo đề nghị của thành phố. Đề nghị bổ sung điểm chấm cho đơn vị	

					của UBND Tp). Đ/c Hương - công chức ĐC-XD-NN&MT đã chuyển công tác		
	4.3	Xây dựng, ban hành và thực hiện quy chế làm việc của UBND cấp xã đảm bảo đúng quy định	1	1	Tạm chấm: Đề nghị đơn vị nghiên cứu, sửa đổi Quy chế để đảm bảo phù hợp theo quy định hiện nay. Lý do: phần căn cứ của Quy chế đang áp dụng QĐ số 18/2021/QĐ-UBND ngày 15/4/2021 đã được thay thế QĐ số 55/2021/QĐ-UBND ngày 31/12/2021; đồng thời tại Điều 8 của Quy chế căn cứ quy định tại NĐ số 33/2023/NĐ-CP	Đã bổ sung Quyết định số 250/QĐ – UBND ngày 22/11/2024 quyết định sửa đổi quy chế làm việc nhiệm kỳ 2021 – 2026 theo yêu cầu của Thành phố. Đề nghị giữ nguyên điểm cho đơn vị	
	4.4	Ban hành đầy đủ và thực hiện Kế hoạch công tác năm, hàng tháng và Báo cáo theo chức năng, nhiệm vụ	1	0.5	Năm 2024, đơn vị xây dựng khung chương trình thực hiện 183 nhiệm vụ của năm. Tuy nhiên, đơn vị không cung cấp được TLKC báo cáo kết quả đến nay đã thực hiện được bao nhiêu nhiệm vụ, đạt tỷ lệ %.	Đã bổ sung: - Báo cáo số 123/BC – UBND ngày 24/11/2024 báo cáo công tác CCHC năm 2024; - Báo cáo số 124/BC – UBND ngày 24/11/2024 báo cáo kết quả thực hiện các nhiệm vụ khung chương trình công tác năm; - Báo cáo số 125/BC – UBND ngày 24/11/2024 báo cáo kết tình hình kinh tế xã hội quốc phòng an ninh năm 2024; phương hướng nhiệm vụ năm 2025; Đề nghị bổ sung điểm cho đơn vị	

	V	CẢI CÁCH CHẾ ĐỘ CÔNG VỤ					
	VI	CẢI CÁCH TÀI CHÍNH CÔNG					
	6.1.3	<i>Thực hiện quy định về việc sử dụng kinh phí nguồn từ NSNN</i>	1	0	KHông có TL kiểm chứng		
	6.1.5	<i>Phân bổ và giao dự toán; quyết toán ngân sách và công khai tài chính</i>	1	1	Gắn thêm QĐ của UBNDTP	Đã bổ sung QĐ số 3428/QĐ -UBND ngày 29/12/2023 của UBND thành phố	
	6.1.6	<i>Ban hành Quy chế chi tiêu nội bộ</i>	1	0.5	Không gắn QĐ chi tiêu nội bộ	Đã bổ sung QĐ số 28 ngày 24/01/2024 về việc ban hành quy chế chi tiêu nội bộ	
	6.1.7	<i>Chế độ báo cáo</i>	1	0	Không có TL kiểm chứng	Đã bổ sung báo cáo thanh tra; các văn bản góp ý	
	6.2.1	<i>Ban hành quy chế quản lý, sử dụng tài sản công</i>	1	0.5	Rà soát các văn bản, quy định mới để điều chỉnh bổ sung	Bổ sung QĐ số 28a ngày 24/01/2024 về việc ban hành quy chế quản lý, sử dụng tài sản công năm 2024, Bổ sung QĐ số 52 ngày 31/10/2024 của UBND phường	
	6.2.2	<i>Tổ chức thực hiện các quy định về quản lý, sử</i>	1	0.5	Bổ sung TL kiểm chứng mục 2	Kế hoạch số 22 ngày 01/11/2024	

		dụng tài sản công				Báo cáo số 27 ngày 11/11/2024	
	VII	XÂY DỰNG VÀ PHÁT TRIỂN CHÍNH QUYỀN ĐIỆN, CHÍNH QUYỀN SỐ					
	7a.1.2	Triển khai thanh toán không dùng tiền mặt tại Trạm y tế cấp xã, trường học, cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn				Đã bổ sung Báo cáo chuyển đổi số 6 tháng đầu năm; báo cáo chuyển đổi số năm 2024	
	7a.1.3	Tỷ lệ dân số ở độ tuổi trưởng thành có chữ ký số hoặc chữ ký điện tử cá nhân				Đã bổ sung Báo cáo chuyển đổi số 6 tháng đầu năm; báo cáo chuyển đổi số năm 2024	
	7a.1.3.1	Tỷ lệ CBCC cấp xã có chữ ký số hoặc chữ ký điện tử cá nhân	0.5	0	Đề nghị bổ sung danh sách cấp chữ ký số cá nhân của CB, VC, GV các trường học, trạm y tế trên địa bàn phường	173 cán bộ công chức phường; cán bộ nhân viên trạm y tế; các trường học trên địa bàn có danh sách kèm theo.	
	7a.2.1	Tỷ lệ xử lý văn bản, hồ sơ công việc trên môi trường mạng tại cấp xã				Báo cáo số 80/BC -UBND ngày 17/7/2024 chuyển đổi số 6 tháng đầu năm; Báo cáo số 110/BC-UBND ngày 12/11/2024 của UBND phường về thực hiện công tác chuyển đổi số cuối năm 2024. - Quyết định số 63/QĐ – UBND ngày 16/02/2024 quyết định ban hành danh mục hồ sơ năm 2024;	

						- Kiết xuất từ phần mềm các danh mục đưa vào lưu trữ điện tử	
	7b.2.2.1	Ban hành, áp dụng các quy trình nội bộ giải quyết công việc chuyên môn và điều hành tác nghiệp tại đơn vị (không liên quan đến giải quyết TTHC)	0.5	0.25	Chưa có Hình ảnh minh chứng việc sắp xếp, lưu trữ chưa đầy đủ tại các phòng, bộ phận. Chưa có liệu chứng minh đơn vị có thực hiện theo dõi, cập nhật, quản lý việc sắp xếp, lưu trữ tài liệu, hồ sơ	Bổ sung hình ảnh sắp xếp tài liệu theo tiêu chuẩn iso 9001:2015. Đề nghị điều chỉnh điểm cho đơn vị.	
	7b.2.1.1	Đánh giá mức độ tuân thủ quy trình/hướng dẫn hệ thống, yêu cầu tiêu chuẩn, các quy định liên quan.	0.5	0	Hồ sơ kiểm chứng thiếu: Quyết định ban hành tài liệu hệ thống; Quyết định ban hành Chính sách chất lượng; Mục tiêu chất lượng năm; Quyết định công bố phù hợp TCVN ISO 9001:2015; Danh mục tài liệu có nguồn gốc bên ngoài; Hồ sơ quản lý rủi ro, cơ hội (Bảng nhận diện đánh giá,	Bổ sung quyết định ban hành hệ thống tài liệu, quyết định ban hành mục tiêu chất lượng, hồ sơ đánh giá nội bộ của BCD và các quy trình giải quyết các thủ tục hành chính; hồ sơ bóc mẫu hồ sơ. Đề nghị chấm điểm bổ sung cho đơn vị	

					xử lý rủi ro, cơ hội và Kế hoạch giải quyết rủi ro, cơ hội); Hồ sơ đánh giá nội bộ, xem xét của Lãnh đạo; Hồ sơ khắc phục		
	VIII	ĐÁNH GIÁ MỨC ĐỘ HÀI LÒNG CỦA NGƯỜI DÂN, DOANH NGHIỆP					
	8b.3	Tỷ lệ đóng góp của doanh nghiệp, Hợp tác xã vào thu ngân sách của xã (đóng góp từ thuế, phí, lệ phí)	1	0	Không có tài liệu kiểm chứng	Đã bổ sung tài liệu kiểm chứng Có báo cáo kèm theo Đề nghị bổ sung điểm cho đơn vị	
	8b.4	Mức độ thực hiện các chỉ tiêu phát triển kinh tế - xã hội, đảm bảo quốc phòng - an ninh, đối ngoại do HĐND xã giao	2	0	Tài liệu kiểm chứng không hợp lệ	Đã bổ sung : - Báo cáo số 124/BC – UBND ngày 24/11/2024 báo cáo kết quả thực hiện các nhiệm vụ khung chương trình công tác năm; - Báo cáo số 125/BC – UBND ngày 24/11/2024 báo cáo kết tình hình kinh tế xã hội quốc phòng an ninh năm 2024; phương hướng nhiệm vụ năm 2025; - Quyết định số 36/QĐ – UBND ngày 26/02/2024 về việc ban hành Khung kế	

						hoạch thực hiện nhiệm vụ trọng tâm phát triển Kinh tế - Xã hội, Quốc phòng – An ninh năm 2024 kèm theo khung kế hoạch, nhiệm vụ cụ thể; Đề nghị chấm điểm bổ sung cho đơn vị	
	IX	TÁC ĐỘNG CCHC ĐẾN SỰ PHÁT TRIỂN KINH TẾ-XÃ HỘI					

Nơi nhận:

- Phòng Nội vụ Thành phố;
- Chủ tịch; Phó chủ tịch UBND phường;
- Cán bộ, Công chức, Cá nhân liên quan;
- Lưu: VT, VP.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Trương Quang Sơn