

**ỦY BAN NHÂN DÂN
PHƯỜNG ĐẠI NÀI**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /UBND-VP

Đại Nài, ngày tháng 7 năm 2023

V/v triển khai thực hiện Kế hoạch
số 221/KH-UBND ngày 14/6/2023
của UBND tỉnh

Kính gửi:

- Các bộ phận chuyên môn thuộc UBND phường;
- Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả.

Thực hiện Công văn số 1549/UBND-NV ngày 26/6/2023 của UBND phường Đại Nài về việc triển khai Kế hoạch số 221/KH-UBND ngày 14/6/2023 của UBND tỉnh về việc ban hành Kế hoạch khắc phục tồn tại, hạn chế và duy trì cải thiện nâng cao các chỉ số: PAR Index, SIPAS, PAPI trong năm 2023; để triển khai thực hiện nghiêm túc, đầy đủ các nội dung được giao tại Kế hoạch, Chủ tịch UBND phường yêu cầu:

1. Các bộ phận chuyên môn phường căn cứ chức năng, nhiệm vụ, tham mưu triển khai thực hiện đầy đủ các nội dung thuộc thẩm quyền, trách nhiệm của mình được giao tại Phụ lục I-PAR Index, Phụ lục II-SIPAS, Phụ lục III-PAPI của Kế hoạch nêu trên đảm bảo chất lượng, tiến độ theo quy định (*có Kế hoạch, phụ lục gửi kèm*); tham mưu xây dựng và nhân rộng các sáng kiến, mô hình mới, cách làm hiệu quả để áp dụng tạo bước đột phá trong công tác CCHC từ đó cải thiện, nâng cao các chỉ số CCHC của địa phương.

2. Các bộ phận phụ trách nội dung CCHC: Ngoài việc thực hiện yêu cầu tại mục 1 nêu trên, tập trung soát xét, triển khai các nhiệm vụ trọng tâm để cải thiện, nâng cao chỉ số CCHC và các chỉ số liên quan như sau:

2.1. Văn phòng - Thống kê

- Phối hợp với các bộ phận phụ trách nội dung CCHC và các bộ phận liên quan, đôn đốc việc triển khai thực hiện Kế hoạch của UBND tỉnh; báo cáo UBND phường và thành phố theo quy định.

- Thường xuyên theo dõi tiến độ, kịp thời đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện các chỉ tiêu, nhiệm vụ trong Kế hoạch CCHC năm 2023 phấn đấu hoàn thành 100% nhiệm vụ theo kế hoạch đề ra.

- Chủ trì tham mưu thực hiện các giải pháp tăng cường công tác chỉ đạo điều hành CCHC; đẩy mạnh cải cách tổ chức bộ máy; cải cách chế độ công vụ;

- Tăng cường công tác tự kiểm tra định kỳ, đột xuất về CCHC gắn với kiểm tra công vụ; triển khai thẩm định chỉ số CCHC hằng năm tại các UBND cấp xã đảm bảo chất lượng, tiến độ.

- Chủ trì, phối hợp với các bộ phận chuyên môn, bộ phận tiếp nhận và trả kết quả triển khai các giải pháp tiếp tục tăng cường cải cách thủ tục hành chính (TTHC), thực hiện tốt cơ chế một cửa, một cửa liên thông theo quy định;

- Thường xuyên cập nhật, niêm yết các TTHC đã được UBND tỉnh công bố, các thủ tục thuộc ngành dọc theo thẩm quyền; phối hợp Văn hóa – Xã hội tạo đường link liên kết TTHC từ Cổng Thông tin dịch vụ công trực tuyến của tỉnh về Trang TTĐT của phường để cá nhân, tổ chức tra cứu thực hiện.

- Tổng hợp các kiến nghị, khó khăn liên quan đến TTHC và đề xuất cơ quan có thẩm quyền tháo gỡ vướng mắc; không để tình trạng gây nhiều, phiền hà cho người dân, doanh nghiệp khi thực hiện TTHC; thực hiện nghiêm túc quy chế xin lỗi khi để quá hạn việc giải quyết hồ sơ TTHC theo quy định;

- Tăng cường công tác tự kiểm tra việc giải quyết TTHC, dịch vụ công trực tuyến và đôn đốc các bộ phận chuyên môn thực hiện ý kiến chỉ đạo, điều hành của UBND thành phố, Chủ tịch UBND thành phố và phường; đảm bảo 100% TTHC đủ điều kiện được tiếp nhận, giải quyết qua Cổng Thông tin dịch vụ công trực tuyến của tỉnh; thực hiện các biện pháp nâng cao tỷ lệ thanh toán trực tuyến trong giải quyết TTHC;

- Thường xuyên theo dõi, chấn chỉnh tác phong, lề lối và thái độ làm việc của cán bộ, công chức tại Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả; xây dựng hình ảnh đội ngũ cán bộ công chức chuyên nghiệp, trách nhiệm, kỷ luật, kỷ cương, thân thiện và tận tình phục vụ Nhân dân.

- Tổ chức triển khai có hiệu quả việc áp dụng hệ thống quản lý chất lượng ISO 9001:2015 tại địa phương đảm bảo lộ trình và đúng quy định.

2.3. Kế toán - Tài chính: tiếp tục tham mưu các giải pháp quyết liệt đẩy mạnh cải cách tài chính công.

2.4. Văn hóa – Xã hội:

- Chủ trì, đôn đốc, hướng dẫn và phối hợp với các bộ phận chuyên môn triển khai các nhiệm vụ xây dựng chính quyền số, chính quyền điện tử năm 2023;

- Tiếp tục đẩy mạnh công tác tuyên truyền, hướng dẫn và hỗ trợ trực tiếp cho người dân, doanh nghiệp khai thác dịch vụ công trực tuyến;

- Chủ trì thực hiện và đôn đốc các bộ phận cung cấp thông tin để đăng tải trên Trang thông tin điện tử của địa phương đảm bảo kịp thời, đầy đủ, thuận tiện; thường xuyên rà soát, kiểm tra chất lượng Trang thông tin điện tử của địa phương.

3. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị-xã hội, xã hội, xã hội-nghề nghiệp phường: tích cực phối hợp trong việc tuyên truyền, triển khai các giải pháp góp phần cải thiện, nâng cao các chỉ số PAR Index, SIPAS, PAPI; tham gia phối hợp, giám sát việc triển khai thực hiện công tác CCHC tại địa phương, đặc biệt đối với việc giải quyết TTHC liên quan đến người dân, doanh nghiệp; vận động các đoàn viên, hội viên, Nhân dân chủ động, tích cực và tự giác tham gia trong giải quyết TTHC, chuyển đổi số, dịch vụ công trực tuyến...

Nhận được Công văn, yêu cầu các bộ phận chuyên môn tổ chức triển khai thực hiện kịp thời đảm bảo quy định./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Phòng Nội vụ TP (để báo cáo);
- Chủ tịch, PCT UBND phường;
- BCĐ CCHC phường;
- Bộ phận TN&TKQ phường;
- Lưu: VP.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Phạm Mạnh Hiền